

Số: 784 /TB-ĐHSP

Thái Nguyên, ngày 21 tháng 5 năm 2025

THÔNG BÁO
Về việc tổ chức cuộc thi “TNUE START-UP” năm 2025

Thực hiện kế hoạch năm học 2024-2025, Trường Đại học Sư phạm xây dựng thông báo về tổ chức cuộc thi “TNUE START-UP” năm 2025, nội dung cụ thể như sau:

1. Mục đích cuộc thi:

Nhằm tạo dựng và phát huy tinh thần khởi nghiệp, sáng tạo và tạo ra sân chơi bổ ích, thực tiễn, hiệu quả cho sinh viên, học viên của Trường; Lựa chọn các dự án khởi nghiệp có chất lượng tốt để tham gia cuộc thi về khởi nghiệp, đổi mới sáng tạo các cấp.

2. Đối tượng tham gia, phạm vi ý tưởng khởi nghiệp:

2.1. Đối tượng:

Sinh viên, học viên đang học tập tại Trường.

Các dự án tham gia có thể do một hay nhiều người thực hiện (không quá 5 người một nhóm). Không hạn chế số lượng dự án gửi tham gia cuộc thi/nhóm.

2.2. Phạm vi ý tưởng khởi nghiệp:

Các ngành nghề sản xuất, kinh doanh mà Nhà nước không cấm theo quy định của pháp luật. Khuyến khích các ý tưởng có tính sáng tạo, đổi mới và gắn với lĩnh vực chuyên môn của Trường Đại học Sư phạm – ĐHTN.

3. Hình thức tổ chức và thời gian thực hiện:

3.1 Hình thức tổ chức

a) Các tác giả/nhóm tác giả chủ động viết bản dự án (theo mẫu gửi kèm thông báo này). Dự án khởi nghiệp cần được viết ngắn gọn, dễ hiểu, đủ ý, trọng tâm, bố cục của dự án ít nhất phải bao gồm:

(1) Tên dự án/ý tưởng;

(2) Thông tin chung của tác giả/nhóm tác giả: Họ và tên tác giả, lớp, đơn vị (Bộ môn/Khoa, Trường), điện thoại, email,...;

(3) Nội dung dự án/ý tưởng phải ít nhất bao gồm:

- Lý do (cơ sở lý luận và cơ sở thực tiễn) đề xuất dự án/ý tưởng (không quá 300 từ).
- Mô tả sơ lược cách thức tổ chức dự án/ý tưởng khởi nghiệp (không quá 600 từ).
- Điểm nổi bật và khác biệt nhất của dự án/ý tưởng so với thực tại (không quá 300 từ).
- Hình dung tương lai của dự án/ý tưởng (hướng phát triển, quy mô, tiềm năng) sau thời gian 01 năm, 03 năm (không quá 300 từ).
- Nguồn lực thực hiện: con người, cơ sở vật chất, tài chính, khả năng huy động các nguồn lực để thực hiện dự án.

b) Trường thành lập Hội đồng chấm và chọn 10 dự án/ý có chất lượng tốt nhất để báo cáo trước Hội đồng cấp Trường. Trường sẽ trao thưởng cho các dự án/ý tưởng đạt kết quả tốt và lựa chọn gửi dự thi các cấp.



W One

c) Dự kiến giải thưởng cho các dự án/ý tưởng cấp Trường, bao gồm: 1 giải Nhất, 2 giải Nhì, 3 giải Ba, 4 giải Khuyến khích cho từng nhóm đối tượng. Các đề tài được giải đạt giải được nhận giấy chứng nhận, giải thưởng và các quà tặng khác.

3.2 Tiêu chí chấm thi

Tiêu chí chấm thi cơ bản bao gồm:

- Tính khả thi của dự án/ý tưởng.
- Tính sáng tạo và độc đáo của sản phẩm/ dịch vụ;
- Cách thức nhóm dự án/ý tưởng giải quyết vấn đề của khách hàng;
- Thị trường/đối tượng mục tiêu;
- Kế hoạch phát triển dự án/ý tưởng;
- Giải pháp mà nhóm thực hiện dự án/ý tưởng đưa ra;
- Mô hình/kế hoạch kinh doanh do nhóm thực hiện dự án/ý tưởng đề xuất;
- Kiến thức và kỹ năng của các thành viên trong nhóm thực hiện dự án/ý tưởng;
- Khả năng thuyết minh và trả lời câu hỏi (nếu có) của nhóm thực hiện dự án/ý tưởng.

3.3. Thời gian, kinh phí thực hiện

- Từ ngày 25/5/2025-30/9/2025: Các cá nhân và các nhóm tham gia triển khai viết dự án.
- Từ 30/9/2025-15/10/2025: Tổ chức Hội đồng đánh giá, xét chọn các dự án cấp Trường.
- Tổng kết và trao giải, dự kiến cuối tháng 10/2025.
- Nhà trường hỗ trợ kinh phí cho các dự án được lựa chọn đi tham dự các cuộc thi khởi nghiệp các cấp.
- Nhà trường sẽ xem xét hỗ trợ kinh phí cho những dự án có tính khả thi để thực hiện dự án.

4. Phân công nhiệm vụ cho các đơn vị liên quan

4.1. Phòng KHCN&HTQT

- Là đơn vị chủ trì, xây dựng kế hoạch và tổ chức cuộc thi.
- Thu và tổng hợp các dự án tham gia cuộc thi.
- Tổ chức thành lập Hội đồng xét chọn các dự án/ý tưởng có chất lượng để trao giải.
- Lập dự trù kinh phí tổ chức cuộc thi.

4.2. Phòng CTSV (Trung tâm hỗ trợ khởi nghiệp)

- Phối hợp tổ chức cuộc thi.
- Quản lý, phát triển dự án đạt giải để tham gia cuộc thi các cấp.

4.3. Đoàn Thanh niên, Hội sinh viên

- Tham mưu và tham gia công tác tổ chức, triển khai cuộc thi.
- Tuyên truyền về cuộc thi đến toàn thể người học của Trường.
- Tư vấn, hướng dẫn, hỗ trợ sinh viên, học viên cao học cách viết dự án.
- Định hướng một số chủ đề về các “ý tưởng khởi nghiệp” gắn với nghề nghiệp giáo viên, gắn với ngành giáo dục,....

4.4. Các đơn vị khác

- Phổ biến đến toàn thể người học về kế hoạch của cuộc thi. 

- Tổ chức quản lý các nhóm người học xây dựng các dự án/ý tưởng; cử cán bộ hỗ trợ sinh viên viết dự án/ý tưởng (nếu có).

* Lưu ý: Các đơn vị nộp dự án khởi nghiệp tham gia cuộc thi cho Trường thông qua Phòng KH-CN&HTQT (Phòng 210 nhà A2, đ/c Nguyễn Thùy Dương), hạn cuối nộp dự án: trước 10h00 ngày **30/9/2025**.

Nhận được Kế hoạch này đề nghị các đơn vị nghiêm túc triển khai thực hiện. 

Nơi nhận: 

- Hiệu trưởng (để b/c);
- Các đơn vị liên quan (để t/h);
- Lưu: VT, KH-CN&HTQT(03).

KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG



PGS.TS. Từ Quang Tân

